

# 2023년도 2학기 1차 국가근로장학금 홈페이지 학생신청 매뉴얼(근로장학생용)

## ※ 신청 전 잠깐!

◎ 2023년도 2학기 1차 국가근로장학사업 학생신청기간  
2023. 5. 23.(화) 09:00 ~ 2023. 6. 22.(목) 18:00까지

◎ 서류제출 및 가구원동의 기간  
2023. 5. 23.(화) 09:00 ~ 2023. 6. 29.(목) 18:00까지

1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간에 따라 장학금이 지급됩니다.
2. 방학 집중근로에 참여하고자 하는 학생은 반드시 국가근로 1,2차 신청기간에 국가근로장학금을 신청하시기 바랍니다.
3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학사업 관련 문의: 1599-2290

# 1) 신청서 작성

The screenshot shows the KOSAF website interface. At the top, the '장학금' (Scholarship) menu is highlighted with a red box and a circled '2'. Below it, various scholarship categories are listed, including '학자금 지원구간', '소득연계형 국가장학금', '국가근로 장학금', '국가우수 장학금', and '기부장학금'. On the right side, the '장학금신청' (Scholarship Application) sub-menu is highlighted with a red box and a circled '3', showing options like '신청가이드', '신청서작성', '종합조회', '신청현황', '신청결과', '수혜내역', '서류제출현황', and '계좌정보수정'. On the left side, the '로그인' (Login) button in the 'QUICK MENU' is highlighted with a red box and a circled '1'.

한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 접속

- 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(①) 후 로그인
- 상단 '장학금(②) - 장학금신청' 메뉴의 '신청서 작성(③)' 클릭

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

[신청매뉴얼보기 >](#)[신청가이드 바로가기 >](#)[전자서명수단 안내 >](#)

### 소득연계형 국가장학금

국가장학금 I 유형(학생직접지원형) 국가장학금 II 유형(대학연계지원형) 다자녀 국가장학금 지역인재장학금	신청
법학전문대학원장학금	신청

### 성적우수장학금

대통령장학금	신청
국가우수장학금(이공계)	신청
인문100년장학금	신청
예술체육비전장학금	신청
우수고등학생 해외유학장학금(국내)	신청
우수고등학생 해외유학장학금(해외)	신청
전문기술인재장학금	신청

### 취업연계장학금

중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리 I 유형)	신청
고졸 후학습자 장학금 (희망사다리 II 유형)	신청
고교 취업연계 장려금	신청
현장실습 지원금	신청
현장실습 기업현장교육 지원 기업현장교사용	신청

### 국가근로장학금

국가근로장학금	신청
국가근로장학금(상사) 취업연계중점대학, 장애대학복사유형, 외국인유학생복사유형, 일반유형(추가)	신청

### 인재육성

다문화탈북학생멘토링장학금	신청
교사대상 등 대학생 튜터링 사업 (구.대청교)	신청

### 푸른등대 기부장학금

푸른등대 삼성기부장학금	신청
푸른등대 기부장학금	신청

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '국가근로장학금'을 선택(1)

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

### STEP1 신청동의 및 서약

2023년도 2학기 신청입니다.

[신청매뉴얼보기 >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

학생명	주민등록번호
상태	신청일자

#### ○ 「공공재정환수법」시행에 따른 장학금 신청 유의사항

「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」이 2020년 1월 1일부터 시행됩니다. 앞으로 장학금을 허위청구, 과다청구, 원리의 사용 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익을 전액 환수하고, 악의적인 부정청구 행위에 대해서는 최대 5배까지 재채부가금을 부과하게 됩니다. 장학금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

#### ○ 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공활동 및 조회에 동의 하시겠습니까?

[내용확인 >](#)

예, 동의합니다  아니요

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하십니까?

[내용확인 >](#)

예, 동의합니다  아니요

본인은 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.  
누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자를 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반할하겠습니다.  
본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 3년 이내의 장학금 및 학자금 대출제원에 동의하며, 환수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.  
본인은 소득·재산 조사 대상 가구의 정보제공 동의가 미완료된 경우, 학자를 지원기간 미산정에 따른 불이익이 발생할 수 있음을 확인했습니다.  
본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인, 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득), 회원권(골프회원권, 콘도회원권 등) 보유 등으로 학자를 지원기간이 변경된 것이 확인되는 경우 이미 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의하십니까?

예, 동의합니다  아니요

· 성명 :                      · 주민등록번호

※ 국가장학금, 국가근로장학금, 학자금대출 신청 시 공동인증서, 금융인증서(민간인증)를 이용하여 신청 부탁드립니다.

[전자서명 동의 >](#)

[취소 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '개인정보제공 및 약관동의' 동의하기(①)
  - [내용확인 >](#) 버튼을 클릭하여 세부내용을 확인한 후, 예, 동의합니다. 체크
- [전자서명 동의 >](#) 클릭(②)
  - 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 이용하여 전자서명

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

### STEP2 학교정보 입력

2023년도 2학기

신청합니다.

[신청예유정보기 >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

1

#### 학교정보

\*는 필수 입력사항입니다.

학교정보 불러오기*	<input type="radio"/> 불러오기 <input checked="" type="radio"/> 직접입력		
학교구분*	<input type="text" value="학부"/>	학적구분*	<input type="text" value="학부 재학"/>
학생명		주민등록번호	
상태		신청일자	
소속대학*	<input type="text"/> <a href="#">찾기 &gt;</a> ※ 학생은 현재는 국가장학을 지원 불가	단과대학	<input type="text"/>
학과/전공*	<input type="text"/> <a href="#">찾기 &gt;</a>	학년*	<input type="text" value="선택"/> ※ 신청학기 기준 학년 입력
학번/수험번호*	<input type="text"/>	입학예정년월*	<input type="text" value="선택"/> <input type="text" value="선택"/>
입학년월*	<input type="text" value="선택"/> <input type="text" value="선택"/>		

#### • 학적 입력 시 유의사항

- 학적구분란의 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.
  - ※ 정확한 학적구분 선택 필수(재학, 재입학 등 혼동될 경우, 소속 대학에 문의)
  - ※ 1학기 신입생으로 국가장학을 신청 시, 대학 정보 입력여부와 상관없이 소속대학이 지정 처리되며, 3월 이후 대학에서 제공하는 신입생 최종등록 정보로 심사 진행됩니다.
- 신청학기 기준으로 재학구분을 선택하여 주시기 바랍니다.
  - 학부재학생은 국가장학을 1차 신청이 원칙입니다. (국가근로장학금은 1, 2차 신청 가능)
  - 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청이 자동으로 적용되어 심사가 진행됩니다.

#### • 소속대학 입력 시 유의사항

- 소속대학 입력 시 반드시 본인이 소속한 대학을 입력해주시기 바랍니다.(오 신청 시 장학금 심사 및 지급에 불이익이 발생할 수 있습니다.)
- 일반/취업후 상환 학자금대출을 신청하는 신입생의 경우, 신청학교와 관계 없이 합격 정보가 있는 모든 대학으로 심사가 진행됩니다.
- 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 (신(원)입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.

#### • 기타

- 아직 학년이 나오지 않은 신입생의 경우 학년란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.
- 학생 본인 명의로 신청해야 국가장학을 수혜가 가능합니다.
- 재단 학자를 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 한해 지원이 가능합니다.

[확인 >](#)

[취소 >](#)

[한국장학재단 홈페이지 >](#) [장학금 >](#) [장학금신청 >](#) [신청서 작성](#)

- 학교정보 불러오기 클릭 시, 직전학기 통합신청원장 정보 자동 입력됨
  - 학적구분, 학년은 자동입력 제외

- 학교정보 입력(1) 후, [확인 >](#) 버튼 클릭(2)

- 본인의 학적 상태, 소속대학, 학번 등을 정확하게 입력
- 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입이 필요함

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

### STEP3 개인정보 입력

2023년도 2학기 신청입니다.

[신청매뉴얼보기 >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

학생명	주민등록번호
상태	신청일자

#### 개인정보

\*는 필수 입력사항입니다.

학생명	주민등록번호
전화번호	휴대전화번호*
이메일*	
<p>✖ 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득산정 결과, 심사 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하지오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.</p>	
<p>✖ 기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생하는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.</p> <p>✖ 주소가 다른 경우 변경해 주십시오.</p>	
<p>☑ 필수 또는 해당없음*    ○ 미필</p> <p>* 35세 이상이거나 여성인 경우 포함</p>	

#### 소득·재산 조사 방법 선택

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경쟁감이 동일할 경우 1학기과 동일한 학자금 지원구간 확정)

※ 2022년 10월 4일(화) 18시까지 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의가 완료된 경우에만 소득·재산 조사 방법 선택에 따른 학자금 지원구간이 산정되며, 이후에는 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

<p>○ 1학기 소득인정액 계속 사용신청</p> <p>☑ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)</p>	<p>• 1학기 학자금 지원구간(소득인정액) 미산정자, 1학기 동의대상 가구원 제외자, 1학기 기초생활수급자·차상위계층 등은 1학기 소득인정액 계속사용신청을 선택하실 수 없습니다.</p> <p>• 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다.</p> <p>• 국외 소득·재산 신고이력이 있는 대상자의 경우 향후 신고내역 모니터링 결과에 따라 (1학기 소득인정액 계속 사용신청)에 제한될 수 있습니다. (모니터링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 (1학기 소득인정액 계속 사용 신청)을 선택한 경우, 향후 재조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다.)</p> <p>• 1학기 소득인정액 계속 사용신청 시 가구원 정보 확인 완료 후 2월 이내의 1학기 소득인정액 계속 사용신청 취소 가한이 있습니다.(재조사 신청 시 가구원 정보 확인 완료 전까지만 1학기 소득인정액 계속 사용신청으로 변경 가능하며, 이후 별도 변경 가능하지 않음)</p>
--	---

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

### 개인정보 입력 후 소득·재산 조사 방법을 선택

- 1학기 소득인정액 계속 사용신청: 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용
- 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초신청 포함): 2학기 소득인정액 재산정

# 1) 신청서 작성

## ○ 결혼여부확인

결혼여부*	<input checked="" type="radio"/> 미혼 <input type="radio"/> 기혼 <input type="radio"/> 이혼 <input type="radio"/> 사별 <small>* 학생 본인이 혼인한 경우(법률혼) 기혼으로 표기, 혼인 후 이혼 시 재혼 전까지는 이혼으로 표기(미혼 여성)</small>
-------	---

## ○ 장애인 확인

장애인 확인*	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오
---------	--

## ○ 학부생 중 보육원, 가정위탁 등 보호(종료)아동 여부

학부생 중 보육원, 가정위탁 등 보호(종료)아동 여부*	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오 <small>* 학부생으로 '아동복지법'에 따른 보육원, 그룹홈 등 아동복지시설 보호(종료)아동 또는 '아동복지법' 및 보건복지부령에 따라 적합한 기준의 가정에 위탁된 보호(종료)아동</small>
--------------------------------	--

## ○ 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

[증빙서류확인 >](#)

선택사항*	<input type="radio"/> 기초생활수급자 <input type="radio"/> 차상위계층 <input checked="" type="radio"/> 해당없음
-------	---

## ○ 가족정보(부모님)

아버지 정보	
구분*	<input type="text"/>
이름*	<input type="text"/>
주민등록번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/> <a href="#">실명확인완료 &gt;</a>
전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
휴대전화번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
어머니 정보	
구분*	<input type="text"/>
이름*	<input type="text"/>
주민등록번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/> <a href="#">실명확인완료 &gt;</a>
전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
휴대전화번호*	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

\* 가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁드립니다. 잘못 입력할 경우, 서류 재 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 예외 당해 배합합니다.  
 \* 외국인 등 고유식별번호란, 외국인 등록번호 및 국내거소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 5,6,7,8으로 시작합니다.

## ○ 형제 정보

신청자 본인 포함 형제/자매	<input type="text"/> 명 <input type="text"/> 중 나는 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 다자녀 가정 <input type="checkbox"/>
다자녀 가구 여부*	<ul style="list-style-type: none"> <li>*다자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원 9-10구간에 해당하더라도 취업후 상환 학자금을 더욱 가능 <b>(다자녀가구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</b></li> <li>* 육공의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>* 다자녀 국가장학금 지원(해당자에 한함)</li> <li>* 국가장학금 특유형(대학연계지원형): 다자녀가구 지원 무대 가능 (대학별 상이)</li> <li>* 동년학자금융자: 다자녀가구 자녀 우선순위 적용</li> </ul>

\* 결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택

## ○ 재외국민 입학전형 여부 선택

재외국민 입학전형 여부*	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 <small>* 대학의 입학전형을 반드시 확인 후 선택하시게 바랍니다. 대학의 학사정보와 다른 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.                  * 재외국민 특별전형 입학자랑, (20영주교도자, 20해외근무자 자녀, 0유치과 학자-교수요원 자녀, 00거과 재외국민의 자녀, 00외국에서 전 교육과정 이수 재외국민, 00외국에서 전 교육과정 이수 외국인으로 입학 후 입학 대상자) 중 하나에 속하는 학생을 말합니다. (복합이탈주민(내국인) 전형으로 입학한 경우는 재외국민 특별전형 대상자에서 제외) 단, 재외국민 특별전형이 아닌 일반 전형(한-국외대학원생 외국고 전형 등)으로 입학한 경우이며, 국외 소속 또는 재산이 있는 경우 '예'를 선택하여 주셔야 합니다.</small>
---------------	--

이전 **확인 >** 취소 >

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 결혼여부, 장애인, 보호(종료)아동 여부, 기초생활수급자 및 차상위계층여부, 가족정보, 형제 정보 및 재외국민 입학전형 여부 선택 후 하단의 (1) **확인 >** 클릭

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

### STEP4 학자금유형 선택

2023년도 2학기 신청입니다. [신청예유정보기 >](#) [신청가이드 바로가기 >](#)

1

장학재단 이 지원하는 국가장학금 등 학자금은 국가 예산으로 지원하고 있습니다.

내용 확인

2

<input type="checkbox"/>	<b>국가장학금</b> - 1유형 / 2유형 / 다자녀 / 지역인재 동시 신청 - <b>일정</b> 2023.04.14.(금) ~ 2023.06.23.(금)	<a href="#">상세보기 &gt;</a>
<input type="checkbox"/>	<b>학자금대출</b> - 일반 상환/취업 후 상환 학자금대출 동시 신청 - 미성년자 및 '19학년도 이후 입학(신입, 편입, 재입학)한 학부생 대출자 부모에게 통지 가능 - <b>일정</b> - 해당없음	<a href="#">상세보기 &gt;</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>국가근로장학금</b> - 소속대학이 확정되고, 대학이 사업 참여할 경우 신청 가능 - 방학 집중근로(야계-동계) 프로그램 참여를 희망하는 경우 반드시 신청 필요 - 상시유형(봉사유형, 취업연계유형), 국가근로장학금(일반유형) 추가 신청시 <a href="#">신청하기</a>	<a href="#">상세보기 &gt;</a>
<input type="checkbox"/>	<b>농촌출신대학생 학자금용자</b> - 농어촌 출신 대학생 무이자, 당해 학기 등록금 전액 - <b>일정</b> - 해당없음	<a href="#">상세보기 &gt;</a>

- 학자금 상품명을 정확히 확인하신 후 반드시 신청하시고자 하는 학자금을 선택하시기 바랍니다.  
(주의: 국가장학금 및 국가근로장학금의 상품명이 비슷하오니 오신청하지 않도록 주의하시기 바랍니다.)
- 학자금대출을 이용하고자 하는 학부생의 경우, 국가장학금 신청 시 미리 학자금대출을 함께 신청하시기 바랍니다.  
(학자금 지원구간 확인까지 가족관계 확인 및 가구원등의 완료 후 8주 내외가 소요되므로, 원활한 등록금 납부를 위해 조기 신청 필요)
- 상기 일정은 추후 변동이 가능합니다.
- 대출상품의 경우, 신청기간 이전의 신청은 '신청 예약접수'이며, 심사는 본신청기간부터 진행되오니 유의하시기 바랍니다.
- 2023년 1학기 학자금 대출상환 시 학자금 지원 구간이 8구간 이하로 선정된 학부생과 학자금 지원 구간이 4구간 이하로 선정된 대학원생은 일반 상환 학자금대출 또는 취업후 상환 학자금대출 중 선택하여 대출상환이 가능합니다.
- 대상상품은 학자금 대출(일반 상환, 취업 후 상환, 농촌학자금용자) 및 장학금(국가장학금(I, II유형, 다자녀, 지역인재), 국가근로장학금)입니다.
- 성적우수장학금(대통령과학, 국가우수장학(이공계), 인문100년장학금(구, 국가우수장학금(인문사회계)), 전문대 성적우수 등)은 '성적우수장학금 신청' 메뉴에서 신청 해주시기 바랍니다.
- 방학집중근로 장학금은 홈페이지>장학금>장학금신청>신청서작성 메뉴에서 신청해 주시기 바랍니다.
- 국가장학금(II 유형, 다자녀, 지역인재) 신청 전 본인의 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 검색 해 보신 후 신청 해 주시기 바랍니다.
- 국가근로장학금의 방학 집중근로(야계-동계)는 국가근로장학생에게 방학기간 중에 근로체험 및 자기역량 개발의 기회를 제공하는 프로그램입니다.  
[국가장학금 대상학교 검색 >](#) [23년도 학자금 대출 제한대학 명단 >](#) [국가근로장학금 참여대학 검색 >](#)
- 서류제출 및 가구원(부모 또는 배우자) 정보제출 단계를 완료하셔야 학자금 지원구간 산정이 가능합니다
- 서류제출 기간: 2023. 2. 2.(목) 9시 ~ 2023. 3. 22.(수) 18시
- 가구원 등의 기간: 2023. 2. 2.(목) 9시 ~ 2023. 3. 22.(수) 18시  
※ '23. 2. 24.(금) 18시 이후 서류제출 및 가구원 정보제출 등의가 이뤄질 경우 최선의 신청'이 부족하거나, 최선의 신청 자제가 불가능할 수 있음  
※ 위 절차가 지연되는 경우, 학자금 지원구간 산정(일반적으로 약 8주 소요)이 늦어질 수 있으므로 장학금 선발, 지급 등에서 불이익이 발생할 수 있습니다.

3

[이전 >](#) [확인 >](#) [취소 >](#)

[한국장학재단 홈페이지 >](#) [장학금 >](#) [장학금신청 >](#) [신청서 작성](#)

- 안내사항 확인 후 '내용확인' 체크(1)
- 학자금유형 중 '국가근로장학금' 선택(2) 후, [확인 >](#) 버튼 클릭(3)



# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEPS e-러닝 및 정보입력

2023년도 2학기 신청입니다.

신청매뉴얼보기 >

신청가이드 바로가기 >



### e-러닝 이수 페이지입니다.

※ 학자금대상을 받기 위해서는 학자금대출 온라인 금융교육을 필수로 이수하셔야 합니다.

1

국가장학금 [한눈에 보기] 필수

이수하기

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 국가장학금 [한눈에 보기] 내용을 확인하지 않아도 됩니다. 우측 하단의 확인버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행하시기 바랍니다. (근로장학생으로 선발될 경우 별도 사이버오리엔테이션 이수 예정)

2

이전 >

확인 >

취소 >

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가장학금을 함께 신청한 학생은

국가 장학금 [한눈에 보기] (필수)

∞

클릭(1)하여 e-러닝 이수

- 국가근로장학금만 신청하는 학생은 **확인 >** 버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행(2)

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 e-러닝 이수를 진행하지 않아도 되며, 장학생 선발 이후 별도의 사이버오리엔테이션 이수 예정

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

STEPS e-러닝 및 정보입력

2023년도 2학기 신청입니다.

### 본인계좌 입력(장학금)

예금주 *	
등록계좌 *	
계좌선택 *	<span>1</span> <input type="text" value="이용하실 계좌번호를 선택하세요 -"/> <input type="button" value="신규입력 &gt;"/> ※ 본인 명의 계좌를 등록하셔야 합니다.
예금주 주민번호 *	

※ 장학금 및 농촌학자금용자 지급을 위한 계좌이므로 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가  
※ 농촌학자금용자 신입생군(신입생, 편입생, 재입학생) 대를 승인자에 한해 자기 등록 후 본인에게 용자금이 지급되는 계좌정보임

2

### 계좌등록

예금주	<input type="text"/>
은행 *	<input type="text" value="선택"/>
계좌번호 *	<input type="text"/> <small>*을 제외하고 입력해 주세요</small>
예금주 주민번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 기존에 등록된 계좌번호를 선택하거나,  버튼을 클릭(①)하여 새로운 계좌번호를 등록
  - 반드시 본인 명의의 계좌를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
  - 반드시 선택한 은행에 맞는 계좌번호를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음  
(은행 선택 시 A은행을 선택, 계좌번호 입력시에는 B은행의 계좌번호를 입력하면 안됨)
- 확인(②)버튼을 클릭하여 다음단계 진행

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

### STEP6 신청정보확인

2023년도 2학기

신청입니다.

- ※ 신청완료 전 최종 확인 단계입니다.
- ※ 아래 신청서류를 확인하고 하단의 '개인·어음·출력·문자서명'을 통한 최종신청 바랍니다.
- ※ 입력하신 신청정보가 정확하지 다시확인 확인하세요.

신청메뉴얼보기 신청라이드 바로가기

학성명		주민등록번호	
학자금융명		신청일자	

▶ 개인정보

이름		주민등록번호	
전화번호		휴대전화번호	
이메일			
실거주지 주소			
입학여부		병역사항	
장애인여부		만35세 이하 학부생 중 보육필, 가정위탁 중 보호(종료)아동 여부	
선택사항		재외국민 입학신청 여부	
소득·재산 조사 방법			

▶ 가족정보

관계		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	
관계		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	

▶ 계좌정보

종류		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	
관계		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	

▶ 계좌정보

종류		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	
관계		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	

▶ 계약정보

종류		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	
관계		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	

▶ 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까? 내용확인 >

예, 동의합니다  아니요

▶ 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의

금융정보등의 제공동의서에 동의 하시겠습니까? 내용확인 >

예, 동의합니다  아니요

▶ 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의 시 주의사항

학자를 지원구간 신청을 위하여 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의가 필수 절차를 확인 하겠습니까? 내용확인 >

예, 동의합니다  아니요

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원제도를 운영하고 있습니다.  
주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

<p>장학금</p> <p>국가장학금 / 취업연계장학금 / 소득·재산 연계지원 / 직업재활 / 우수장학금 / 무관종대 기부장학금 / 계층별 우수학생 / 기부금 지원</p>	<p>학자금대출</p> <p>취업 후 상환 학자금대출 / 취업 후 소득발생 시 상환 / 일반 상환 학자금대출 / 거터·상환 기간 산제 후 상환</p>	<p>인계특성</p> <p>사회리더(주)학생 연도입 / 사회 리더아카데미 / 대학생 / 대학생거식 연도입 / 대학생 / 주·중·고교생</p>	<p>가속사</p> <p>대학생 연합가속사 / 추가상환 / 별 15연장 / 창업지원형 가속사 / 추가상환 / 사무상환 / 수상</p>
--	---	--	--

내용확인

2

이전 < **확인** > 취소 >

## 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 신청정보 - 개인정보, 가족정보, 계좌정보, 학교정보 등 확인(1) 후 개인(신용) 정보 제공 및 조회, 금융정보 제공, 가구원 정보 제공 동의 후 확인 클릭(2)
- 서류제출대상여부는 신청 1-3일(휴일제외) 후에 서류제출현황\* 메뉴에서 확인 가능
- (\* 서류제출현황 경로 : 홈페이지 > 장학금 > 장학금 신청 > 서류제출현황)

# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성

[신청매뉴얼 보기 >](#)[신청가이드 연결 >](#)

### 신청서 작성이 정상적으로 완료되었습니다.

신청서 작성이 완료되어도 **가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면** 소득재산 조사가 이루어지지 않아 학자금지원에 불이익이 발생할 수 있으니 아래의 **가구원 정보제공 동의 현황**을 꼭히 확인하여 주시기 바랍니다.

[신청현황 바로가기 >](#)[정보제공동의현황 >](#)

순번	관계	이름	주민등록번호	동의여부

\* 잠시 후에 [장학금> 장학금신청> 신청현황]에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다.  
시스템 사용자가 많은 경우 [장학금> 장학금신청> 신청현황]에 신청내용이 출력될 때까지 5 ~ 10분 정도 소요될 수 있습니다.  
\* 서류제출대상자 여부는 '신청 1일~3일(휴일 제외) 후에 확인하실 수 있습니다.  
(확인방법: 로그인 > 장학금> 장학금신청 > 서류제출현황)

학자금 상품 신청 후 변경된 회원정보를 미수정 시 문자안내 불가 등의 불이익이 있을 수 있으니 수시로 회원정보 갱신 및 학자금 산정심사(증복지원 포함) 등 진행현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가근로장학금 신청 완료

## 2) 신청현황 조회

The screenshot shows the website interface for the Korea Scholarship Foundation. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text '한국장학재단'. Below this, a secondary navigation bar contains several menu items: '장학금' (Scholarship), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기숙사' (Dormitory), '고졸만JOB' (Job for High School Graduates), '고객센터' (Customer Center), and '재단소개' (About Us). The '장학금' menu is highlighted with a red box and a circled '2'. Below the navigation bar, there is a 'QUICK MENU' sidebar on the left with icons for '검색' (Search), '전체메뉴' (All Menu), '신입생 자락상' (New Student Scholarship), '졸업생' (Graduate), '학부모' (Parents), '기업기' (Startup), '로그인' (Login), '서비스 이용자 등록' (Service User Registration), and '스마트 학자금 맞춤결제' (Smart Scholarship Custom Payment). The '로그인' icon is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area is divided into several columns, each representing a different scholarship category. The '장학금신청' (Scholarship Application) column is highlighted with a red box and a circled '3', and it contains a sub-menu item '신청현황' (Application Status) which is also highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a blue banner with the text '한국장학재단 로그인' (Korea Scholarship Foundation Login) and two buttons: '공지사항' (Notice) and '보도자료' (Press Release). To the right of the banner, there is an illustration of a woman in a business suit holding a folder.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- 한국장학재단 홈페이지 ([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(①) 후 로그인
- 상단 '장학금(②) - 장학금신청 - 신청현황(③)' 클릭

## 2) 신청현황 조회

### 신청현황

#### 장학금 신청 현황

[국가장학금 신청현황 바로가기 >](#)

장학금 신청 정보가 있습니다.

선택	장학상종	신청대학	신청학기	신청일자	신청마감일자	회차	상태
1 <input checked="" type="radio"/>	국가근로장학금						
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							

2

※ 국가근로장학금 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

- 신청완료: 국가근로장학금 신청을 완료한 상태입니다.
- 서류완료: 제출하신 서류에 대해 확인이 완료된 상태입니다. 장학금 선발기준(학자금 지원기간, 성적 및 학적, 교내외 근로기관별 선발기준)을 통과할 경우 국가근로장학생으로 최종 선발하게 됩니다.
- 근로대기: 장학금 선발기준(성적 및 학적, 교내외 근로지별 선발기준) 심사를 통과하였으나, 근로기관 배정 이전 상태입니다.
- 근로진행: 근로기관 배정이 완료되어 국가근로장학생으로 최종 선발되었습니다. 사이버오리엔테이션을 이수한 후 배정된 근로기관 확인 및 출근부 입력이 가능합니다.
- 근로종료: 근로가 종료되었습니다.
- 신청취소: 국가근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.
- 추천거절: 국가근로장학금 선발 심사에서 탈락되었습니다.

3

[서류제출 >](#) [신청서보기 >](#) [신청서취소 >](#) [신청서인쇄 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- '장학금 신청 현황'에서 신청학기 국가근로장학금 상태 확인(1)
- 국가근로장학금 상태에 대한 안내 확인(2)
- 국가근로장학금 신청서 조회, 취소 및 인쇄 가능(3)