

시 방 서

1. 일반사항

- 가. 본 시방서는 신라대학교 디자인예술대학 실습실 환경개선공사에 적용한다.
- 나. 이 시방에 규정하지 않은 사항에 대해서는 담당직원과 협의하여 정한다.

2. 공사범위

- 가. 미술관 1~5층 창호교체 및 전체 도장(일부 구간 제외)
- 나. 석면텍스철거 포함

3. 공사기간 :

2016. 08. 06(토) ~ 2016. 08. 29(월), 절대공기

4. 시공

가. 철거 및 가설공사

- 1) 석면텍스철거공사는 사전에 해체신고를 통해 적법하게 폐기물을 처리하도록 하며 일반폐기물도 배출신고를 통해 준공시 폐기물처리확인서를 제출토록 한다.
- 2) 공사에 포함되지 않는 구간(4, 5층 좌측)은 가설 웬스를 설치하여 소음과 분진을 예방토록 한다.
- 3) 공사기간 중에도 일부 행정실은 정상근무를 하는 관계로 항상 현장정리를 깨끗하게 실시한다.
- 4) 창호 철거 시 문틀에 부착된 실표지판은 깨끗하게 철거하여 담당자에 반납한다.
- 5) 창호 철거 시 일부 조적벽이 파손될 경우 이를 보수 후 문틀을 세우도록 한다.
- 6) 철거작업시 외부 창문에 설치된 커튼에 손상이 가지않도록 조심한다.
- 7) 작업구간에 포함된 실습실의 집기에는 모두 비닐보양을 하여 오염 및 훼손을 방지토록 한다
- 8) 석면텍스가 설치된 경량철골천정들은 모두 철거 후 재시공 하도록 한다.
- 9) 115호, 210-1호, 203~204호 천정에 설치된 덕트는 철거토록 한다.
- 10) 111호, 115호에 있는 폐기물은 모두 처리토록 한다.

나. 창호공사

- 1) 철거공사 완료 후 정확한 실측을 통해 창호를 발주토록 하며 모든 철재창호는 지정색 분체도장을 원칙으로 한다.
- 2) 신규로 설치되는 프레임도어(가마찌도어)에 사용되는 도어락은 코파트 레버형으로

설치한다.(마스터키 포함)

- 3) 모든 창호에 적용되는 유리는 강화유리 10T로 한다.
- 4) 모든 출입문에는 도어책을 설치하도록 한다.

다. 천정공사

- 1) 천정재는 600*300 아미텍스로 한다.
- 2) 석면텍스 철거부위에 부착된 등기구 및 소방감지기, 비상방송스피커 등은 신규텍스 설치후 재부착토록 한다.

라. 도장공사

- 1) 공사제외구간 외에 모든 내부실 및 복도에는 지정색 수성페인트(1급)를 2회 도장한다.
- 2) 층고가 높은 로비에는 장비 또는 가설비계를 설치하여 마감토록 한다.
- 3) 기존 벽체 균열부위에는 퍼티먹임 후 충분한 양생을 통해 마감토록 한다.
- 4) 천정이 없는 구간에 노출된 HI-PVC배관(통신)에도 지정색 도장으로 마감한다.
- 5) 신규설치된 문틀 주위에는 동일계열 실리콘으로 깨끗이 코킹한다.
- 6) 각종 부착물(게시판 등)이 설치된 곳은 이를 분리 후 도장하여 양생후 재설치 한다.

마. 기타공사

- 1) PC실 바닥마감은 악세스후로아(스틸콘)으로 하며 출입구에는 램프를 설치토록 한다.
- 2) 후로아의 마감재는 전도성타일로 하며 설치 완료 후에는 왁스 2회 도포토록 한다.
- 3) 공사구간에 포함된 모든 실은 준공청소를 깨끗이 실시한다.
- 4) 공사구간에 포함된 실 중 일부는 이삿짐 보관장소로 활용될 예정이므로 이 곳은 가장 마지막에 작업하도록 한다.

5. 기타사항

- 가. 수급자는 매일 출근 인원과 현황을 일지로 작성하여 보고하여야 하며 공사완료 후 기술팀 담당자에 제출하여야 한다.
- 나. 수급자는 현장대리인을 선정하며 항시 현장에 상주시켜 담당직원의 지시 및 주의사항을 숙지하여 시공 하도록 한다.
- 다. 2016년 건축공사원가계산제비율 적용기준에 따라 필요경비는 반드시 계상을 하여야 하고 준공시에는 증빙자료를 제출하여 정산을 하도록 한다.
- 라. 도면 및 시방서에 누락되었거나 잘못 표기된 부분은 담당직원과 협의 후 지시에 따르도록 하며 착오가 있을 경우에는 담당자해석, 시방서, 도면, 내역서 순에 따른다.
- 마. 공사 중 안전사고에 만전을 기해야 하며, 만일의 안전사고 발생 시 민형사상의 모든 책임은 수급자가 진다.
- 바. 절대공기 준수하여야 하며 야간작업으로 인한 설계변경은 없음