

- 신라대학교 홈페이지
 (https://www.silla.ac.kr)에
 접속 후 메뉴 버튼을 누릅니다.
 (네이버에 '신라대학교 STEP'
 검색도 가능합니다.)
- 2. 온라인서비스 → 원클릭서비스 를 누릅니다.
- 3. 스텝(STEP) 학생역량통합관리 홈페이지에 들어갑니다.







5. 신라넷 홈페이지 아이디(학번) 및 비밀번호로 로그인합니다.

4. 로그인 버튼을 누릅니다.





<u>* 신청 양식(복사 후 작성)</u>
1. 학습컨설팅을 신청한 계기는 무엇입니까?
2. 이전에 학습컨설팅을 받은 적이 있습니까? (예/아니오)
3. 있다면,
언제 :
어디에서 :
어떤 내용으로 :
4. 다음 중 어떤 문제에 대해 컨설팅 받기를 원하십니까? 자신에게 해당되는 부분만 선택, 작성 바랍니다.
- 학습유형탐색 - 성적향상 - 학업동기 - 학업스트 레스
- 목표설정 및 시간관리 - 수업듣기 및 노트필기 - 공 부환경
-집중전략 -읽기전략 -기억전략 -시험전략
- 기타()
5. 학습컨설팅을 통해 도움 받고 싶은 내용을 자세히 적어 주십시오.
6. 컨설팅 유형 선택 : (대면/ 비대면)
7. 연락가능한 메일 주소(온라인 검사 발송용) :
신청하기
목록으로

6. 프로그램 신청으로 들어가서 본인이 희망하는 프로그램 공지를 찾습니다. (바로 보이지 않을 경우 오른쪽 상단의 더보기 버튼을 누릅니다.) 7. 신청하기 버튼을 누릅니다. (신청 양식이 있는 경우 복사 후 다음 단계를 진행합니다.)





8. 신청처의 빈 칸을 채워 넣습니다. (팀으로 신청할 경우 팀장 / 팀원으로 신청이 가능 합니다. 이 때, 팀장일 경우 팀명과 비밀번호를 정해야 하고, 팀원일 경우 개설된 팀 중 선택 하여 비밀번호를 입력 후 신청 할 수 있습니다.) 9. 첨부해야하는 파일이 있을 시 파일 선택을 클릭하여 파일을 첨부합니다. (ex) 학습계획서, 추천서, 서약서 등





10. 그림과 같이 파일 이름이 나타 난다면 파일 첨부가 완료된 것입니다. 11. 제 3자 개인정보 제공 동의를 체크 후 신청 완료합니다. (사전 설문이 있을 시 설문까지 마쳐야 신청이 가능합니다.)

